

住友不動産建物サービス株式会社  
個人情報に関するお問合せ窓口 行き

### 個人情報開示等申請書

個人情報の保護に関する法律に従い、住友不動産建物サービス株式会社が保有する開示対象個人情報（保有個人データ）の書面での開示または内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止を申請される場合は、以下をご記入の上、下記窓口までご郵送下さい。尚、申請内容が開示の場合は、手数料として1,000円分の郵便定額小為替を申し受けます。

#### 1. 開示等の対象となる本人様の情報

ふりがな 氏名	印
住所	
連絡先電話番号	( ) -
本人確認書類	1)運転免許証 2)健康保険証 3)年金手帳 4)パスポート
確認内容	

代理人による請求の場合は、代理人の本人確認書類および委任状も必要となります。

#### 2. 代理人の情報

ふりがな 氏名	印
住所	
連絡先電話番号	( ) -
本人確認書類	1)運転免許証 2)健康保険証 3)年金手帳 4)パスポート

個人情報に関するお問合せ窓口  
住友不動産建物サービス株式会社 個人情報担当窓口  
〒160 - 0023 東京都新宿区西新宿 7-22-12  
TEL:03-3363-3409 (受付時間 平日 10時より17時)  
FAX:03-3363-8130

本申請書にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等の申請手続きを行うことを目的として利用いたします。それ以外の目的で利用することはありません。

=====

#### 社内使用欄

受付日	年 月 日
受付担当者	印
本人確認書類	1)運転免許証 2)健康保険証 3)年金手帳 4)パスポート
個人情報保護管理者	印
回答日(発送日)	年 月 日
備考	

# 委任状

( 個人情報開示申請書添付書類 )

住友不動産建物サービス株式会社  
個人情報に関するお問合せ窓口 行

< ご 本 人 >

平成            年            月            日

ご氏名	印
ご住所	
連絡先電話番号	

印鑑は実印です。

私は、下記の者を代理人と定め、貴社が保有する開示対象個人情報（保有個人データ）のうち、私の個人情報に関わる開示または内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の権限を委任いたします。

=====

< 委 任 者 >

ご氏名	
ご住所	
連絡先電話番号	

本委任状にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等の申請手続を行なうにあたって、申出者様のご本人様が委任した代理人であることを確認することを目的に利用いたします。それ以外の目的で利用することはありません。