

預金口座振替依頼書 A5サイズ (当社提携外の金融機関を利用)

【管理費等の支払口座を変更する場合に提出】

(新所有者となる場合は管理組合員変更届と一緒に提出)

		預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書(取加)	ご記入日 年 月 日															
(収納企業使用欄)	委託者コード _____ 顧客コード _____																	
	収納依頼企業名 _____		料金等の種類 _____															
	契約者 (顧客名)	住所 〒 _____ フリガナ _____ 氏名 _____																
お手持の連絡により正確にご記入ください。	私は、下記の収納代行会社から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。			金融機関使用欄														
	一預金口座振替規定(ゆうちょ銀行を除く)一			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>検印</td> <td>印鑑照合</td> <td>受付印</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">(不備返却事由)</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> 1. 預金取引なし 3. 印鑑相違 2. 記載事項相違 店名、預金種目、口座番号、 通帳記号、通帳番号、口座名義 4. その他() (備考) </td> </tr> </table>	検印	印鑑照合	受付印	(不備返却事由)			1. 預金取引なし 3. 印鑑相違 2. 記載事項相違 店名、預金種目、口座番号、 通帳記号、通帳番号、口座名義 4. その他() (備考)							
	検印	印鑑照合	受付印															
	(不備返却事由)																	
	1. 預金取引なし 3. 印鑑相違 2. 記載事項相違 店名、預金種目、口座番号、 通帳記号、通帳番号、口座名義 4. その他() (備考)																	
1. 銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協等(以下銀行という。)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、向払戻請求書の提出または小切手の提出はしません。また引落後の代金領収書は請求いたしません。																		
2. 振替において請求書記載金額が預金口座から払戻することのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。																		
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。																		
4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。																		
5. 上記契約番号につき別番号の追加利用、または変更があっても本書は有効として扱われてもさしつかえありません。																		
収納代行会社名 SMBCファイナンスサービス株式会社(旧クオーク)		 捺印 (ゆうちょ銀行を除く)																
振替日・払込日 収納代行会社の指定する日(金融機関休業日の場合は翌営業日)																		
フリガナ _____	預金者名 _____		金融機関 お届出印															
※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合…法人の場合は、会社名、金融機関お届出の書き、代表者名をご記入ください。 ※ゆうちょ銀行ご利用の場合…法人の場合は、法人名のみご記入ください。(ゆうちょ銀行へお届出通りでご記入ください)																		
※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合																		
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">銀行</td> <td style="font-size: x-small;">信用組合</td> <td style="font-size: x-small;">支店</td> <td style="font-size: x-small;">預金種目(どちらか一方○印)</td> <td style="font-size: x-small;">口座番号(漢字のみを右つめてご記入ください)</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">信用金庫</td> <td style="font-size: x-small;">労働金庫</td> <td style="font-size: x-small;">支所</td> <td>1. 普通(総合)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">農協</td> <td style="font-size: x-small;">協</td> <td style="font-size: x-small;">出所</td> <td>2. 当座</td> <td></td> </tr> </table>		銀行	信用組合	支店	預金種目(どちらか一方○印)	口座番号(漢字のみを右つめてご記入ください)	信用金庫	労働金庫	支所	1. 普通(総合)		農協	協	出所	2. 当座			
銀行	信用組合	支店	預金種目(どちらか一方○印)	口座番号(漢字のみを右つめてご記入ください)														
信用金庫	労働金庫	支所	1. 普通(総合)															
農協	協	出所	2. 当座															
コード _____																		
※ゆうちょ銀行ご利用の場合			(不備返却先)															
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">種目コード</td> <td style="font-size: x-small;">契約種別コード</td> <td style="font-size: x-small;">記号(5桁目がある場合は※欄にご記入ください)</td> <td style="font-size: x-small;">番号(右つめてご記入ください)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>6</td> <td>6301</td> <td>0</td> </tr> </table>		種目コード	契約種別コード	記号(5桁目がある場合は※欄にご記入ください)	番号(右つめてご記入ください)	1	6	6301	0	〒541-8572 大阪市中央区今橋4-5-15 SMBCファイナンスサービス株式会社 大阪集中事務センター								
種目コード	契約種別コード	記号(5桁目がある場合は※欄にご記入ください)	番号(右つめてご記入ください)															
1	6	6301	0															
払込先口座番号 01770-2-13101		払込先加入者名 SMBCファイナンスサービス株式会社																
ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。 (金融機関へのお願)																		
○この預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書に不備がありましたら、不備返却事由欄の該当項目に○印をつけて速やかに右記へご返送ください。																		
お客様→委託者→SMBCファイナンスサービス→金融機関		(22.08) 東研 ① 金融機関用																